|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **輔仁大學****職工專案考績獎懲提報單**  (同一案件如有多人申請，請一人一張簽辦) 簽辦單位： | | | | | | | | | | | |
| 服務單位 |  | | | 姓名 | |  | | 職稱 | | |  |
| 獎懲事實及理由(請具體說明，如本表不足填寫請另頁說明)：  檢附證明文件(分項列舉於後，詳細資料應裝訂為附件) | | | | | | | | | | | |
| 請敘明該提報事由之工作時間及週期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | | |
| 案內人員，是否申請補休或支領加班費 | | | | | | | | | □是 □否 | | |
| 案內人員，是否支領津貼或工作酬勞 | | | | | | | | | □是 □否 | | |
| 是否為校外來函建議敍獎，建議獎勵等級： | | | | | | | | | □是 □否 | | |
| 單位是否曾以「同事由」提報敍獎 | | | | | □是(□本案人員) (□非本案人員) □否 | | | | | | |
| 是否為跨單位合作案件 | | | □是(合作單位\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) □否 | | | | | | | | |
| 建議依本校職工獎懲辦法第 條第 款 | | | | | | | | | 建議獎懲等級 | | |
| 條款內容： | | | | | | | | |  | | |
| 單 位 主 管 | | 一 級 主 管 | | | | | 人 事 室 | | | 校 長 | |
|  | |  | | | | |  | | |  | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 文件名稱 | 輔仁大學職工專案考績獎懲簽辦單 | | | | |
| 文件編號 | 03.04-01 | 版次 | 1.0 | 生效日期 | 108.02.01. |
| 紀錄編號 |  | | | | |