

107 學年度第 1 學期陸生(舊生)註冊注意事項

一、註冊相關事宜：

(一)註冊時間：107 年 09 月 06 日(星期四) 14:00~16:00

(二)註冊地點：舒德樓 4 樓僑陸組辦公室

(三)攜帶文件：多(逐)次入出境許可證、各項繳費單收據正本。〈備註 1、2〉

※提醒：請上網至本校網站首頁→「重要連結」→「1071 註冊須知」

(<http://www.academic.fju.edu.tw/generalServices.jsp?labelID=40>)

下載「107 學年度第 1 學期日間部不含新生註冊須知」，請詳細閱讀並於規定期限完成應辦事項。

二、補註冊程序：補註冊時間為 上午 09:00~12:00、下午 01:00~04:00

若未於 09 月 06 日完成註冊者，請務必依下列步驟完成補註冊程序：

(一) 下載繳費單：請上網至學校首頁→「重要連結」項下「學雜分費專區」→「繳費平台」→「台新學雜費入口網」，以學號及密碼(統一證號後六碼)登入下載列印各項繳費單。

(二) 繳費：持繳費單至郵局或銀行繳交(含學雜費、陸生醫療傷害保險費〈備註 1〉)。

(三) 確認入出境許可證延期，即將到期者請先辦理延期。〈備註 2〉

(四) 僑陸組報到：1. 多(逐)次入出境許可證 2. 各項繳費收據正本查驗 3. 確認個人資料是否更新。

(五) 自行上網確認註冊狀況：

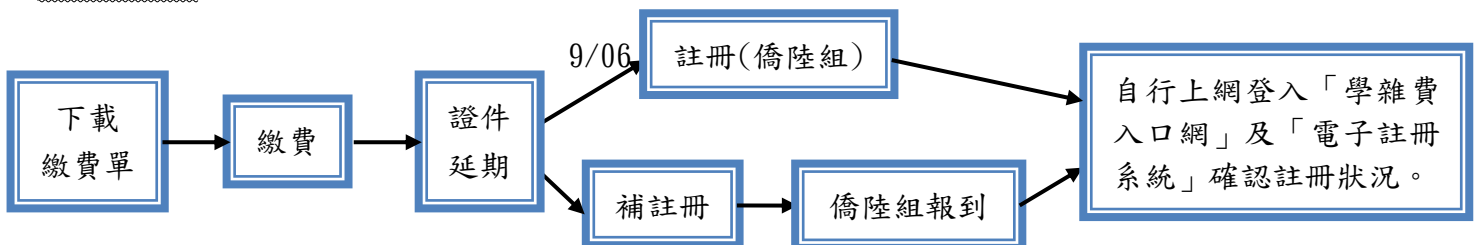
1. 【學雜費入口網】-請依下載繳費單程序自行上網登入「學雜費入口網」**確認繳費狀態是否顯示『已銷帳』**。

2. 【學籍電子註冊系統】-請自行上網至學校首頁→在校學生→登入「學生資訊入口網」→點選「校內系統選單」-『學籍·註冊』項下「學籍電子註冊系統」，**確認各項註冊是否已完成(綠色勾勾)**。

※於 09 月 25 日前仍未完成補辦註冊者，

依輔仁大學學則第九條：逾期無故未完成註冊手續者，即令退學之規定辦理。

※註冊流程圖：



<備註 1> 「**境外學生醫療傷害保險**」：(擇一繳費投保)

1. 學校團體投保(國泰人壽保險條文內容及理賠項目，可參閱僑陸組網頁)

A. 保險費用每人每月新臺幣 500 元，107 學年度第 1 學期預定承保時間 2018 年 09 月 01 日起至 2019 年 02 月 28 日止，保費共計新臺幣 3,000 元。

B. 理賠申請：備齊下列文件送至僑陸組轉交保險專員

『理賠申請暨個資同意書』、醫師診斷證明(就醫時請醫師開具)、看診收據、郵局或金融機構存摺封面影本、入出境許可證影本、學生證影本。

2. 自行投保臺灣其他保險公司

請於註冊時繳交證明文件正本(驗畢歸還)，則免繳學校醫療傷害保險費用；

但仍須依規定繳交學生團體保險。

<備註 2> **重要提醒**

請大家務必確認多(逐)次入出境許可證之證件效期，尤其升大三、碩三、延畢同學，因修業需申請證件延期者，於效期前 3 個月內入境並備齊下列表件盡速至移民署新北市服務站(新北市中和區民安街 135 號/02-82282090)申辦延期，避免造成無法入境或逾期停留而強制出境。

(當天送件現場領回，相關表件可至本組網頁

<http://overseas.fju.edu.tw/teachingServices.jsp?labelID=2> 表單下載。)

※注意：新換發的(單張)多次證效期與原(藍本)證件效期相同，而非重新計算效期唷！

1. 「入出境許可證延期/加簽/換證申請書」(附件 1)
2. 「陸生申請多(逐)次證延期證明」(附件 2)→僑陸組蓋章(延畢同學請出示教務處在學證明)
3. 大陸居民往來臺灣通行證(驗正本收影本)
4. 繳回原(單張)多次/(藍本)逐次加簽入出境許可證
5. 延期費用新臺幣 300 元



悠遊輔仁



重要活動訊息將由這兩種管道提供，請同學務必下載使用！