

# 108 學年度第 1 學期 陸生(舊生)註冊注意事項

## 🔔 補註冊程序：

至僑陸組補註冊時間 **9/6 起至 9/24 止** 上午 09:00~12:00、下午 01:00~04:00

請務必依下列步驟完成補註冊程序：

- (一) 確認學生資訊管理系統資料是否更新
- (二) 繳費收據查驗亦可開啟台新系統查驗
- (三) 確認入出境許可證延期，即將到期者請先辦理延期
- (四) 確認僑陸組留存資料

(五) 9/10 後自行上網確認註冊狀況：

1. **【學雜費入口網】**-請依下載繳費單程序自行上網登入「學雜費入口網」確認繳費狀態是否顯示『已銷帳』。
2. **【學籍電子註冊系統】**-請自行上網至學校首頁→在校學生→登入「學生資訊入口網」→點選「校內系統選單」-『學籍·註冊』項下「學籍電子註冊系統」，確認各項註冊是否已完成(綠色勾勾)。

🔔 繳費請於 9/18 前繳交完畢,以免無法順利完成補註冊

🔔 於 10 月 09 日前仍未完成補辦註冊者，依輔仁大學學則第九條：逾期無故未完成註冊手續者，即令退學之規定辦理。

<備註 1> 「境外學生醫療傷害保險」：(擇一投保)

(1) 學校團體投保

A.保險費用每人每月新臺幣 500 元，

108 學年度第 1 學期預定承保時間 2019 年 09 月 01 日起至 2020 年 02 月 29 日止，  
保費共計新臺幣 3,000 元。

B.須理賠時，請於

**每週三或週四下午 2:00~4:00 送至僑陸組有  
保險專員駐點服務，僑陸組不再代收了喔！**

➤請先備齊下列理賠申請文件

1. 『理賠申請暨個資同意書』
- 2.醫師診斷證明(就醫時須請醫師開具)
- 3.看診收據
- 4.郵局或金融機構存摺封面影本
- 5.入出境許可證影本
- 6.學生證影本

C.國泰人壽保險條文內容，請參閱學務處僑生及陸生輔導組網頁。

(2) 自行投保臺灣保險

請於註冊時繳交

- 1.證明文件正本及 1 份影本(正本驗畢歸還)
- 2.郵局存摺正面影本

則免繳學校醫療傷害保險費用。

**補註冊時間結束後會統一辦理退費**;但仍須依規定繳交學生團體保險。

<備註 2> **重要提醒**

請大家務必確認多(逐)次入出境許可證之證件效期，尤其升大三、碩三、延畢同學，因修業需申請證件延期者，於效期前 3 個月內入境並備齊下列表件盡速至移民署新北市服務站(新北市中和區民安街 135 號/02-82282090)申辦延期，避免造成無法入境或逾期停留而強制出境。

(當天送件現場領回，相關表件可至本組網頁  
<http://overseas.fju.edu.tw/teachingServices.jsp?labelID=2> 表單下載。)



☞注意：

1. 「入出境許可證延期/加簽/換證申請書」
2. 「陸生申請多(逐)次證延期證明」  
→僑陸組蓋章(延畢同學請出示教務處在學證明)
3. 大陸居民往來臺灣通行證 (驗正本收影本)
4. 繳回原(單張)多次/(藍本)逐次加簽入出境許可證
5. 延期費用新臺幣 300 元

🔔🔔陸生換發多次證申請 - 個人申請👉移民署已設置陸生可以個人申請換發多次證的線上申請，大家可以試著使用看看唷～

